	PROCESO ADQUISICIÓN BIENES Y SERVICIOS FORMATO SOLICITUD DEL TRAMITE CONTRACTUAL A LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN	F17.P2.ABS	09/09/2025
		Versión 1	Página 1 de 2


12/12/2025

ANA MARÍA SEGURA ANDRADE en mi calidad de **DIRECTORA ADMINISTRATIVA**, solicito adelantar el trámite de contratación de las siguientes personas, quienes prestarán sus servicios en la dependencia a mi cargo y de acuerdo con las necesidades identificadas en el marco del cumplimiento de las funciones de la dependencia:

Número de la necesidad NAS	Nombre del Contratista	Fecha de inicio proyectada en el mes de XXXX de 202X
6	NORBERTO HERREÑO MARCHAN	Semana 1, 05 de enero de 2026
7	LUIS ALBERTO VILLARRUEL LIDUEÑA	Semana 1, 05 de enero de 2026
8	JENNIFER MICHELLE GARCÍA VEGA	Semana 1, 05 de enero de 2026
9	LAURA CONSUELO GIL MESA	Semana 3, 19 de enero de 2026
10	JUAN DIEGO BLANCO GONZALEZ	Semana 3, 19 de enero de 2026
11	ADRIANA LUCIA VERGARA ESCOBAR	Semana 2, 12 de enero de 2026
12	ANGIE LICETH MARTÍNEZ CARDONA	Semana 1, 05 de enero de 2026
13	CAROLINA TORRES BELLO	Semana 3, 19 de enero de 2026
14	ROBERTO CARLOS MONTEZUMA OJEDA	Semana 3, 19 de enero de 2026
15	JOSE TARCISIO QUIROGA VELASQUEZ	Semana 3, 19 de enero de 2026
16	JAVIER MAURICIO CLAVIJO PÉREZ	Semana 2, 12 de enero de 2026

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO ADQUISICIÓN BIENES Y SERVICIOS FORMATO SOLICITUD DEL TRAMITE CONTRACTUAL A LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN	F17.P2.ABS	09/09/2025
		Versión 1	Página 2 de 2

Número de la necesidad NAS	Nombre del Contratista	Fecha de inicio proyectada en el mes de XXXX de 202X
17	JUAN CARLOS MENDEZ BOUZAS	Semana 1, 05 de enero de 2026
18	DANIELA RUIZ OSPINA	Semana 1, 05 de enero de 2026
19	CLARA ESPERANZA SOLEDAD ANGEL	Semana 2, 12 de enero de 2026

Con la firma del presente formato, informo que todos los documentos¹ que fueron elaborados por la dependencia a mi cargo se encuentran revisados y avalados, también fueron revisados y avalados todos los documentos aportados por los futuros contratistas, estos integran el expediente para adelantar el proceso de contratación, respaldan la legalidad, necesidad y conveniencia de la contratación y se ponen a disposición a través de la plataforma SITCO.

Así mismo, los términos de la contratación se entenderán aceptados por ambas partes –ordenador del gasto y proveedor– con la correspondiente aceptación de condiciones en la plataforma SECOP, quedando surtidos los efectos jurídicos necesarios para avanzar hacia la fase contractual conforme a lo establecido en el régimen de contratación vigente.

Quedo atento(a) a cualquier requerimiento adicional que se considere pertinente para la continuación del proceso.

Cordialmente,


ANA MARIA SEGURA ANDRADE
 Directora Administrativa
 Dirección Administrativa

¹ [\[1\]](#) Estudio Previo, Flujo de pagos, Formato de declaraciones del contratista para la celebración de contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, formato de verificación de experiencia aportada.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.